



PARROCCHIA DI SAN MARTINO VESCOVO IN VOLTABRUSEGANA - SCUOLA LUIGI MARAN

Via San Martino, 28 – 35142 Padova

Telefono: 348 5272233

E-mail: scuola.maran@gmail.com; Pec: scuolavoltabruseganapd@pec.fismpadova.it

Sito internet: www.voltamandria.it/bambini/scuolamaran

Facebook: Scuola dell'infanzia "Luigi Maran" Instagram: scuola.luigi.maran

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE PARITARIA "LUIGI MARAN" VOLTABRUSEGANA-PADOVA

La Scuola dell'Infanzia "Luigi Maran" che dal 2016 è diventata ufficialmente una "Scuola Senza Zaino" accoglie e applica accuratamente la normativa che disciplina l'orientamento scolastico italiano, utilizzando una didattica innovativa che ha alla base tre valori fondanti:

- la scuola è **COMUNITA'**, un luogo in cui tutti apprendiamo insieme, insegnanti e alunni, nella condivisione di pratiche e ricerca
- la scuola è **RESPONSABILITA'**, un luogo in cui ognuno si fa carico del proprio percorso di apprendimento in libertà e anche nel rispetto di sé stessi e degli altri
- la scuola è **OSPITALITA'**, un luogo flessibile e diversificato capace di accogliere tutti nel pieno rispetto delle differenze di ciascuno.

La scuola che si trova vicino alla chiesa di Voltabrusegana è promossa dalla comunità parrocchiale come luogo di formazione umana e cristiana per i bambini e le famiglie.

E' stata progettata per accogliere 50 bambini, ed è composta da **una sezione primavera** con bambini che vanno dai 24 ai 36 mesi, e **due sezioni dell'infanzia** con bambini dai 3 anni ai 6 anni. La scuola è dotata di un ampio giardino attrezzato e diviso in due parti: una parte dedicata alla scuola dell'infanzia e una parte dedicata alla sezione primavera.

La scuola dell'infanzia "Luigi Maran" si propone di attuare le "Indicazioni Nazionali per il Curricolo della Scuola dell'Infanzia" come strumento di lavoro nella progettualità, nella quotidianità e nelle attività di aula.

ART. 1 ISCRIZIONE-RETTA

Il diritto a frequentare si acquisisce:

- per i bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia "Luigi Maran" l'anno scolastico precedente in modo automatico, presentando la domanda di iscrizione e il pagamento di € 120.00 entro il mese di gennaio;
- per i bambini che non hanno frequentato la scuola dell'infanzia "Luigi Maran" l'anno precedente, presentando la domanda d'iscrizione completata in tutte le sue parti (con allegati i certificati delle vaccinazioni e se necessari quelli delle allergie) e il versamento della quota di € 120.00 nel mese di gennaio;
- la quota iscrizione versata non è rimborsabile e va versata ogni anno.

La domanda d'iscrizione di bambini con disabilità che comporta la necessità di un supporto e/o sostegno funzionale e/o didattico, certificata o meno dall'ULSS o da altro Ente locale di competenza, influisce nella determinazione del numero massimo di alunni per sezione e quindi anche nella determinazione del numero di posti disponibili, per questo motivo ne deve essere fatta comunicazione contestualmente alla presentazione della domanda d'iscrizione

Nel caso in cui le domande d'iscrizione fossero superiori ai posti disponibili ci sarà una graduatoria ed un eventuale lista d'attesa.

La scuola ogni anno si riserva di gestire autonomamente un posto per bisogni particolari.

Il valore della retta è stabilito annualmente dal Comitato di Gestione della scuola al momento delle iscrizioni.

Per l'anno 2022/2023 la retta annuale è definita in € 1900,00 per i bambini iscritti alla sezione infanzia e € 2600,00 per la sezione primavera, con possibilità di versarla mensilmente, entro e non oltre il 10 di ogni mese.

In caso di anticipo (ore 7.30-8.00) ci sarà la quota aggiuntiva mensile di € 20.00. Il posticipo sportivo dalle ore 16 alle ore 18.00 è organizzato da un'associazione esterna.

In caso di uscite didattiche i genitori verseranno la quota richiesta al momento dell'organizzazione.

Il pagamento della retta deve essere effettuato con bonifico bancario o presso la scuola stessa, se dilazionato a partire dal mese di settembre fino al mese di giugno compreso.

ART. 2 INCLUSIONE SCOLASTICA

Il Decreto Legislativo n. 6612017 esplicita norme per la promozione dell'inclusione scolastica specificando che questa risponde ai differenti bisogni educativi degli alunni e si realizza attraverso strategie educative e didattiche finalizzate allo sviluppo delle potenzialità di ciascuno. L'inclusione è impegno fondamentale di tutte le componenti della comunità scolastica le quali concorrono ad assicurare il successo formativo di tutti e di ciascuno, anche attraverso una presenza partecipata delle famiglie e delle associazioni.

Particolare attenzione viene posta alla realtà di quelle famiglie che hanno adottato un bambino, il personale della scuola è preparato per queste tipologie di bambini e di famiglie.

ART. 3 ASSENZE

Viene richiamata l'attenzione delle famiglie sull'obbligo di frequenza e si indicano qui di seguito i comportamenti da tenersi in caso di assenza per:

- motivi di famiglia: informare, se possibile anticipatamente, la Direzione dell'assenza del bambino e, entro ambiti che non violino il diritto alla privacy, giustificandolo;
- motivi di salute: per tutte le malattie con assenze superiori ai 5 giorni continuativi (compreso il sabato e la domenica), il bambino è riammesso alla frequenza solo se in possesso della dichiarazione del Genitore che attesti la guarigione;
 - è richiesta la compilazione del modulo di "autodichiarazione per assenza" in caso di assenza fino al 5° giorno compreso (inclusi il sabato, la domenica ed i festivi);
- malattia infettiva: nel caso l'assenza del bambino sia dovuta all'insorgere di malattia infettiva si chiede ai genitori di darne tempestiva comunicazione alla Direzione per delimitarne, se possibile, la diffusione all'interno della Scuola. Il bambino verrà riammesso a scuola solo in

presenza della dichiarazione per malattia del Genitore che comprovi il decorso dei termini di infettività e di trasmissioni a terzi.

Si comunica che per periodi ininterrotti di assenza per malattia della durata di tutto un mese sarà valutata una riduzione della retta decisa dal Comitato di Gestione.

- Tutte le informazioni relative alle singole sintomatologie e criteri di riammissione sono tratte dal "Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche", redatto dall'Assessorato alla Sanità e dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto nel 2010.

ART. 4 FUNZIONAMENTO E NORME GENERALI

Il calendario annuale dei giorni di chiusura della Scuola seguirà in linea di massima le festività del calendario scolastico regionale e il giorno in cui si festeggia il Santo Patrono del Paese (11 Novembre).

La settimana di servizio si articola su cinque giorni, dal lunedì al venerdì con orario di funzionamento dalle ore 8.00 alle ore 16.00.

L'ingresso è previsto dalle ore 8.00 alle ore 9.00; è possibile richiedere l'ingresso anticipato a partire dalle ore 7.30. Inoltre è possibile richiedere il servizio di posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00 che si attiverà con un minimo di 5 bambini, organizzato da un'associazione esterna.

Per l'uscita sono invece previsti due momenti:

1° fascia: dalle 12.45 alle 13.00

2° fascia: dalle 15.45 alle 16.00

La suddivisione della giornata è così scandita:

- ore 7.30-8.00: accoglienza anticipata
- ore 8.00-9.00: accoglienza e gioco libero
- ore 9.00-9.30: condivisione in cerchio e preghiera del mattino
- ore 9.30-9.45: merenda e igiene personale
- ore 9.45- 11.30: attività strutturate in classe o in altri spazi della scuola (sala polivalente, giardino ecc...)
- ore 11.30-11.45: igiene personale
- ore 11.45-12.30: pranzo
- ore 12.30-13.00: gioco libero
- ore 12:45-13.00: prima uscita
- ore 13.00-15.15: igiene personale e momento del sonno per i bambini di 3 anni e i bambini di 4 anni. Per i bambini di 5 anni attività strutturata sui prerequisiti per la scuola primaria
- ore 15.15-15.45: risveglio, igiene personale e merenda
- ore 15.45-16.00: seconda uscita
- ore 16.00-18.00: prolungamento per i bambini che utilizzano il servizio doposcuola di attività motorio-sportiva

Durante il periodo d'inserimento gli orari di ingresso e uscita sono concordati fra i genitori e le insegnanti a seconda delle esigenze di ogni bambino. Al di fuori di questo particolare momento, è invece opportuno che gli orari di ingresso e uscita siano rispettati. In caso di particolari esigenze i bambini potranno essere accompagnati o prelevati con orari diversi previa comunicazione alle insegnanti.

Per garantire una migliore igiene i bambini sono invitati ad indossare a scuola un paio di pantofole con suola di gomma o crocs, e per favorire l'autonomia si richiede un abbigliamento comodo e funzionale per le varie attività da svolgere.

Ogni bambino deve portare a scuola:

- un sacchetto grande di stoffa da lasciare in armadietto con dentro un cambio stagionale
- 4 fototessere del vostro bambino (misura 5x5) e 2 foto normali
- una bustina con asola con dentifricio e spazzolino
- stivali e mantellina da pioggia
- calzature da interno con suola di plastica (tipo crocs)
- per la nanna: un sacco nanna o sacco a pelo

Tutto questo materiale deve essere contrassegnato con il nome e cognome del bambino.

ART. 5 RAPPORTI TRA SCUOLA E FAMIGLIA

La scuola dell'Infanzia "Luigi Maran" è una scuola cattolica paritaria, la gestione dell'Istituto è interamente sotto la responsabilità legale rappresentante, il parroco pro-tempore, che svolge la sua funzione tramite il Comitato di Gestione.

Il Comitato di Gestione si compone della Coordinatrice, di due membri scelti tra i genitori (uno per l'Infanzia e uno per la sezione primavera), di tre membri rappresentanti della parrocchia, oltre che dal parroco.

La parte didattica è di competenza del Collegio Docenti che lavora di concerto con il Comitato di Gestione.

La collegialità è inoltre garantita dai rappresentanti di sezione e dalle insegnanti.

E' molto importante la partecipazione dei genitori alla vita della scuola e alle riunioni che vengono indette durante l'anno scolastico. Le insegnanti inoltre sono disponibili a colloqui personali con i genitori, e si possono sempre richiedere appuntamenti oltre agli incontri individuali già programmati.

I genitori hanno inoltre la facoltà di promuovere gruppi di progetto che, nel corso dell'anno scolastico si adoperino per una migliore visibilità della Scuola nel contesto locale e per una maggiore sensibilizzazione agli obiettivi di formazione e di crescita culturale e personale dei bambini. L'attività di volontariato dovrà essere sostenuta dalla presentazione di progetti che necessitino di essere condivisi in primis dal Consiglio di Intersezione e dal corpo Insegnanti, coadiuvati dalla Coordinatrice didattica e approvati dal Presidente del Comitato di Gestione.

ART. 6 NORME IGIENICO-SANITARIE GENERALI

Per l'inserimento del bambino alla scuola dell'infanzia e alla sezione primavera è richiesta la fotocopia del certificato delle vaccinazioni eseguite.

Durante l'anno dopo la malattia del bambino, la riammissione avverrà mediante le autocertificazioni inviate al momento dell'iscrizione e consultabili nel sito. Tutte le informazioni relative alle singole sintomatologie sono tratte dal "Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche" redatto dall'assessorato alla Sanità e dall'ufficio scolastico regionale per il veneto nel 2010.

ART. 7 SERVIZIO DI MENSA

Il servizio di ristorazione è garantito giornalmente da una mensa esterna, secondo un menù sviluppato in quattro settimane e diviso in due periodi stagionali, approvato annualmente dal distretto Ulss n. 6 di Padova.

ART. 8 FABBRICA DEGLI STRUMENTI

La fabbrica degli strumenti è un laboratorio organizzato e gestito dalle famiglie dei bimbi che frequentano la scuola, ed ha come finalità la realizzazione di strumenti per la didattica a supporto dell'attività scolastica.

I genitori, nell'ambito del laboratorio, si organizzano per realizzare lavorando insieme, quanto viene richiesto dalle insegnanti.

A causa delle problematiche legate al Covid-19, i genitori si stanno impegnando a continuare le attività presso le proprie abitazioni.

ART. 9 ADEGUAMENTO EMERGENZA SANITARIA

in riferimento a eventuali emergenze sanitarie il regolamento vigente avrà delle modifiche riguardo a: **INGRESSI E USCITE SCAGLIONATE** i bambini della scuola dell'infanzia sono accolti dagli insegnanti in ogni unità epidemiologica, Per questo motivo è importante concentrare in pochi minuti l'entrata di ciascun alunno, I genitori/accompagnatori del gruppo dopo aver consegnato devono aver cura di non interferire con gli ingressi degli altri gruppi e comunque dovranno tenere le mascherine sempre per far fronte ad accidentali riduzioni della distanza interpersonale minima di un metro. *Gli accessi dei genitori, o chi ne fa le veci, sono limitati alla consegna e ritiro del bambino con procedura, SPAZI INTERNI* tutti gli spazi disponibili devono essere riconfigurati in modo che siano sempre destinati ad un unico gruppo di bambini con gli stessi educatori, insegnanti di riferimento. Non sarà possibile condividere nulla fra i gruppi se non ingressi/uscita e disimpegni che dovranno essere usati in alternanza. Giochi, arredi e materiale per la didattica devono essere utilizzati solo ed esclusivamente dal gruppo di assegnazione. Non è consentito portare nessun materiale o gioco da casa ed occorre utilizzare oggetti che possono essere facilmente igienizzati. **SPAZI ESTERNI** anche negli spazi esterni dovrà essere rispettata la separazione tra gruppi. La turnazione per l'utilizzo dell'area giochi comune deve essere fatta a turnazione. **CORREDINO** i bambini non si lavano i denti. Per i bambini che dormono a scuola si chiede di portare un sacco nanna o sacco a pelo contrassegnato, peluche o oggetto personale per accompagnare la nanna da lasciare a scuola. Il sacco nanna ed eventuali peluche o oggetto personale verranno consegnate alle famiglie ogni venerdì per la pulizia.

ART.10 ATTIVITA' IN LEAD (Legami educativi a distanza)

Nell'eventualità di un lockdown o di un caso di COVID-19, la didattica a distanza nella fascia 0-6 è definita LEAD (legami educativi a distanza) perché l'aspetto educativo a questa età si innesca sul legame affettivo e motivazionale tra bambini e insegnanti, insegnanti e genitori per costruire insieme un progetto orientato al futuro e basato sulla fiducia. La LEAD ha lo scopo di mantenere attiva la relazione sociale, fondamentale in questa fase dello sviluppo dei bambini, attraverso il canale virtuale sfruttando soprattutto il canale visivo e uditivo.

- La LEAD della scuola dell'infanzia avviene in modalità asincrona attraverso l'inserimento di alcuni video (ad es. tutorial di attività manipolative, lettura di libri, saluti dell'insegnante, canzoni, etc.) ,dove andranno a svilupparsi le aree cognitive, comunicative, creative, motorie, linguistiche e logico matematiche.
- L'obiettivo, in particolare per i più piccoli, è quello di privilegiare la dimensione ludica e di veicolare , seppure a distanza, l'attenzione per la cura educativa precedentemente stabilite nelle sezioni.
- Tutte le attività proposte sono opzionali e da intendersi come una proposta alle famiglie che valutano, sulla base delle personali situazioni, l'opportunità di riceverle.

ART. 11 RACCOMANDAZIONI GENERALI

Si invita a visionare quotidianamente le comunicazioni inviate tramite mail.

A disposizione il sito www.voltamandria.it/bambini/scuolamaran nel quale trovate tutta la modulistica e notizie relative alla scuola

Padova, 26/11/2021

Il legale Rappresentante

