

**REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
PARROCCHIALE PARITARIA
"LUIGI MARAN"
VOLTABRUSEGANA-PADOVA**

1 - PREMESSA

La scuola dell'infanzia "Luigi Maran" che dal 2016 è diventata ufficialmente una "Scuola Senza Zaino" accoglie e applica accuratamente la normativa che disciplina l'orientamento scolastico italiano, utilizzando una didattica innovativa che ha alla base tre valori fondanti:

- la scuola è *COMUNITA'*, un luogo in cui tutti apprendiamo insieme, insegnanti e alunni, nella condivisione di pratiche e ricerca
- la scuola è *RESPONSABILITA'*, un luogo in cui ognuno si fa carico del proprio percorso di apprendimento in libertà e anche nel rispetto di sé stessi e degli altri
- la scuola è *OSPITALITA'*, un luogo flessibile e diversificato capace di accogliere tutti nel pieno rispetto delle differenze di ciascuno

La scuola che si trova vicino alla chiesa di Voltabrusegana è promossa dalla comunità parrocchiale come luogo di formazione umana e cristiana per i bambini e le famiglie.

E' stata progettata per accogliere 50 bambini, ed è composta da **una sezione primavera** con bambini che vanno dai 24 ai 36 mesi, e **due sezioni dell'infanzia** con bambini dai 3 anni ai 6 anni. La scuola è dotata di un ampio giardino attrezzato e diviso in due parti: una parte dedicata alla scuola dell'infanzia e una parte dedicata alla sezione primavera.

La scuola dell'infanzia "Luigi Maran" si propone di attuare le "Indicazioni Nazionali per il Curricolo della Scuola dell'Infanzia" come strumento di lavoro nella progettualità, nella quotidianità e nelle attività di aula.

2- ISCRIZIONE-RETTA

Il diritto a frequentare si acquisisce:

- per i bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia "Luigi Maran" l'anno scolastico precedente in modo automatico, dietro presentazione della domanda di iscrizione e del pagamento di € 120.00 entro il mese di gennaio
- per i bambini che non hanno frequentato la scuola dell'infanzia "Luigi Maran" l'anno precedente, dietro presentazione della domanda d'iscrizione completata in tutte le sue parti (con allegati i certificati delle vaccinazioni e se necessari quelli delle allergie) e del versamento della quota di € 120.00 nel mese di gennaio

La domanda d'iscrizione di bambini diversamente abili che comporta la necessità di un supporto e/o sostegno funzionale e/o didattico, certificata o meno dall'ULSS o da altro Ente locale di competenza, influisce nella determinazione del numero massimo di alunni per sezione e quindi anche nella determinazione del numero di posti disponibili, per questo motivo ne deve essere fatta comunicazione contestualmente alla presentazione della domanda d'iscrizione

Nel caso in cui le domande d'iscrizione fossero superiori ai posti disponibili ci sarà una graduatoria ed un eventuale lista d'attesa.

La scuola ogni anno si riserva di gestire autonomamente un posto per bisogni particolari.

Il valore della retta mensile è stabilito annualmente dal Comitato di Gestione della scuola al momento delle iscrizioni.

La retta è di € 180.00 per i bambini iscritti alla sezione infanzia, mentre € 250.00 per i bambini iscritti alla sezione primavera.

Il pagamento della retta mensile deve essere effettuato entro il giorno 10 di ogni mese, a partire dal mese di Settembre e fino al mese di Giugno compreso, con bonifico bancario o presso la scuola stessa.

3- FUNZIONAMENTO E NORME GENERALI

Il calendario annuale dei giorni di chiusura della Scuola seguirà in linea di massima le festività del calendario scolastico regionale e il giorno in cui si festeggia il Santo Patrono del Paese (11 Novembre).

La settimana di servizio si articola su cinque giorni, dal lunedì al venerdì con orario di funzionamento dalle ore 8.00 alle ore 16.00.

L'ingresso è previsto dalle ore 8.00 alle ore 9.00; è possibile richiedere l'ingresso anticipato a partire dalle ore 7.30. Inoltre è possibile richiedere il servizio di posticipo dalle ore 16.00 alle ore 18.00 che si attiverà con un minimo di 5 bambini.

Per l'uscita sono invece previsti due momenti:

1° fascia: dalle 12.45 alle 13.00

2° fascia: dalle 15.45 alle 16.00

La suddivisione della giornata è così scandita:

- ore 7.30-8.00: accoglienza anticipata
- ore 8.00-9.00: accoglienza e gioco libero
- ore 9.00-9.15: condivisione in cerchio e preghiera del mattino
- ore 9.15-9.45: merenda e igiene personale
- ore 9.45- 11.15: attività strutturate in classe o in altri spazi della scuola (sala polivalente, giardino ecc...)
- ore 11.15-11.30: igiene personale
- ore 11.30-12.15: pranzo
- ore 12.15-12.45: gioco libero
- ore 12.45-13.00: prima uscita
- ore 13.00-15.15: igiene personale e momento del sonno per i bambini di 3 anni e i bambini di 4 anni. Per i bambini di 5 anni attività strutturata sui prerequisiti per la scuola primaria
- ore 15.15-15.45: risveglio, igiene personale e merenda
- ore 15.45-16.00: seconda uscita
- ore 16.00-18.00: prolungamento per i bambini che utilizzano il servizio di doposcuola

Durante il periodo d'inserimento gli orari di ingresso e uscita sono concordati fra i genitori e le insegnanti a seconda delle esigenze di ogni bambino. Al di fuori di questo particolare momento, è invece opportuno che gli orari di ingresso e uscita siano rispettati. In caso di

particolari esigenze i bambini potranno essere accompagnati o prelevati con orari diversi previa comunicazione alle insegnanti.

Per garantire una migliore igiene i bambini sono invitati ad indossare a scuola un paio di pantofole con suola di gomma o crocs, e per favorire l'autonomia si richiede un abbigliamento comodo e funzionale per le varie attività da svolgere.

Ogni bambino deve portare a scuola:

- un bavaglino con elastico dentro ad una bustina di stoffa con asola
- un asciugamano con asola
- una bustina con asola con dentifricio e spazzolino
- un cambio completo dentro ad un sacchetto di stoffa da tenere dentro l'armadietto
- per il momento del sonno: un cuscino con federa e una copertina

Tutto questo materiale deve essere contrassegnato con il nome e cognome del bambino o con le iniziali.

4- RAPPORTI TRA SCUOLA E FAMIGLIA

La scuola dell'Infanzia "Luigi Maran" è una scuola cattolica paritaria, la gestione dell'Istituto è interamente sotto la responsabilità legale rappresentante, il parroco pro-tempore, che svolge la sua funzione tramite il Comitato di Gestione.

Il Comitato di Gestione si compone della Coordinatrice, di due membri scelti tra i genitori (uno per l'Infanzia e uno per la sezione primavera), di tre membri rappresentanti della parrocchia, oltre che del parroco.

La parte didattica è di competenza del Collegio Docenti che lavora di concerto con il Comitato di Gestione.

La collegialità è inoltre garantita dai rappresentanti di sezione e dalle insegnanti.

E' molto importante la partecipazione dei genitori alla vita della scuola e alle riunioni che vengono indette durante l'anno scolastico. Le insegnanti inoltre sono disponibili a colloqui personali con i genitori, e si possono sempre richiedere appuntamenti oltre agli incontri individuali già programmati.

I genitori hanno inoltre la facoltà di promuovere gruppi di progetto che, nel corso dell'anno scolastico si adoperino per una migliore visibilità della Scuola nel contesto locale e per una maggiore sensibilizzazione agli obiettivi di formazione e di crescita culturale e personale dei bambini. L'attività di volontariato dovrà essere sostenuta dalla presentazione di progetti che necessitino di essere condivisi in primis dal Consiglio di Intersezione e dal corpo Insegnanti, coadiuvati dalla Coordinatrice didattica e approvati dal Presidente del Comitato di Gestione.

5- ALIMENTAZIONE

Il pranzo e le merende saranno preparati giornalmente da una mensa esterna, secondo un menù sviluppato in quattro settimane e diviso in due periodi stagionali, approvato annualmente dal distretto Ulss di riferimento.

6- NORME IGIENICO-SANITARIE GENERALI

Per l'inserimento del bambino alla scuola dell'infanzia e alla sezione primavera è richiesta la fotocopia del certificato delle vaccinazioni eseguite.

Durante l'anno dopo la malattia del bambino, la riammissione avviene mediante la certificazione del pediatra o del medico curante. Il certificato è obbligatorio sia in caso di assenza per malattie infettive (anche inferiori ad un periodo di 5 giorni), sia in caso di assenza continuativa del bambino per un periodo superiore ai 6 giorni (compreso il sabato e la domenica)

Assenze che non sono dipendenti da motivi sanitari, preventivamente comunicate alle insegnanti, non necessitano del certificato di riammissione, ma basterà una semplice autocertificazione.

Tutte le informazioni relative alle singole sintomatologie e criteri di riammissione sono tratte dal "Manuale per la prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche" redatto dall'assessorato alla Sanità e dall'ufficio scolastico regionale per il veneto nel 2010.

Per ulteriori approfondimenti consultare la pagina:

www.regione.veneto.it/Servizi+alla+persona/Sanità/Prevenzione/Malattie+Infettive.

7- RACCOMANDAZIONI GENERALI

Si invita a visionare quotidianamente le comunicazioni esposte in bacheca all'ingresso della scuola.

Padova, 01 Settembre 2018

Il legale Rappresentante

.....